

**„MARKA – ŚLĄSKIE”  
KONKURS PROMOCJI WOJEWÓDZTWA  
ŚLĄSKIEGO**

**REGULAMIN PRACY KAPITUŁY KONKURSU  
(I-ej edycji)**

## I.

1. W skład kapituły Konkursu wchodzi przedstawiciele życia publicznego i gospodarczego województwa śląskiego;
2. Kapituła składa się z 5 członków stałych oraz 6 członków powoływanych kadencyjnie;
3. Członków stałych kapituły konkursu „Marka – Śląskie” powołuje i odwołuje Marszałek Województwa Śląskiego, po uprzednim wskazaniu przez instytucje wymienione w podpunkcie 4;
4. Członkami stałymi kapituły są przedstawiciele:
  - Marszałka Województwa Śląskiego;
  - Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach;
  - TVP Katowice;
  - Radia Katowice;
  - Dziennika Zachodniego Polska Press.
5. Członkowie powoływani kadencyjnie zgłaszani są przez jednostki samorządu terytorialnego, samorządy zawodowe, gospodarcze, wyższe uczelnie, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe pożytku publicznego, fundacje oraz redakcje prasy, radia i telewizji. Każdy z uprawnionych podmiotów ma prawo zgłosić maksymalnie trzech kandydatów. Wyboru członków powoływanych kadencyjnie dokonują członkowie stali kapituły w głosowaniu niejawnym na zasadzie zwykłej większości głosów;
6. Dopuszcza się do pracy w kapitule zastępców członków stałych i kadencyjnych na zasadzie udzielenia pełnomocnictwa przez powołanego członka Kapituły. Jeden członek może udzielić pełnomocnictwa jednej osobie;
7. Kadencja członków stałych kapituły trwa 4 lata, licząc od dnia powołania, natomiast członków powoływanych kadencyjnie 1 rok, licząc od dnia powołania.
8. Członkowie kapituły za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia;
9. Kapituła obraduje na posiedzeniach, które mają charakter niejawny;
10. Przed rozpoczęciem pracy kapituły, jej członkowie zobowiązani są do podpisania deklaracji poufności i bezstronności oraz do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z pełnieniem swojej funkcji.

## II.

1. Posiedzenia kapituły zwołuje przewodniczący kapituły;
2. W razie nieobecności przewodniczącego kapituły, posiedzenie zwołuje wiceprzewodniczący kapituły;
3. Wybór przewodniczącego i wiceprzewodniczącego kapituły odbywa się przez członków kapituły w głosowaniu jawnym na zasadzie zwykłej większości głosów.

## III.

1. Edycje konkursu ogłaszane są corocznie przez kapitułę;
2. Warunkiem ubiegania się o nagrodę jest:
  - złożenie w biurze kapituły wniosku wg wzoru opracowanego przez kapitułę wraz z załącznikami;
  - wpłacenie opłaty rejestracyjnej w wysokości ustalonej corocznie przez kapitułę.
4. Biuro kapituły przyjmuje, rejestruje i weryfikuje formalnie zgłoszenia do nagrody do 21 czerwca danego roku, którego dotyczy konkurs;
5. Biuro kapituły przedkłada ostateczne wersje zgłoszeń do nagrody na posiedzeniu kapituły 8 lipca danego roku, którego dotyczy konkurs;
6. Ostateczna decyzja kapituły dotycząca listy osób/instytucji, które otrzymają nagrodę oraz wyróżnienia podejmowana jest nie później niż ostatniego dnia lipca danego roku, którego dotyczy konkurs.

## IV.

1. Po przeprowadzonej ocenie merytorycznej, kandydatów zakwalifikowanych do ubiegania się o nagrodę, kapituła ocenia systemem punktowym;
2. Na podstawie oceny punktowej ustala się listę nominowanych do nagrody;
3. Nominowanym może zostać osoba/instytucja, która uzyskała w ocenie punktowej co najmniej 75 punktów;
4. Z grona nominowanych kapituła wybiera laureatów i wyróżnionych w poszczególnych kategoriach;
5. Kapituła może przyznać nagrodę więcej niż jednemu podmiotowi, w każdej kategorii, może również zrezygnować z jej przyznania;
6. Wyróżnienie może być przyznane przez kapitułę, jedno w każdej kategorii, w której nie uzyskano niezbędnej ilości punktów dla uzyskania nagrody;
7. Wszelkie decyzje kapituły w sprawie oceny i przyznania nagrody podejmowane są w drodze uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów, ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący kapituły;
8. Członek Kapituły lub jego zastępca wyłącza się z oceny w sytuacji, której może zaistnieć konflikt interesów w stosunku do ocenianej osoby/instytucji.

## V.

Kapituła ocenia zgłoszone kandydatury osób fizycznych, instytucji, organizacji, stowarzyszeń itp. według oceny punktowej (załącznik 2 do regulaminu konkursu).

## **VI.**

1. Decyzję o przyznaniu nagrody ogłasza się w wybranych przez kapitułę publikatorach;
2. Obsługę administracyjno-techniczną kapituły zapewnia biuro kapituły, które znajduje się w siedzibie Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 36, 44-100 Gliwice;
3. Posiedzenia kapituły są protokołowane, protokoły podpisywane przez jej przewodniczącego po uprzedniej akceptacji pozostałych członków kapituły;

## **VII.**

Nagroda wręczana jest co roku, w pierwszą sobotę września, na Gali Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach.

## **VIII.**

1. Kapituła obraduje na posiedzeniach, które mają charakter niejawny;
2. Kapituła pracuje w oparciu o niniejszy regulamin;
3. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają zgody kapituły.

## **IX.**

Tryb postępowania w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie określa kapituła w drodze uchwały zwykłą większością głosów.